

105 學年度高職優質化輔助方案

期末成果檢核報告書

學校名稱：四維學校財團法人花蓮縣四維高級中學
(全銜)

承辦人姓名：楊淇之

職稱：教學組長

電話：(03)-8561455 轉 112 行動電話：

傳真：(03)-8562916

E-mail：tea32@ms2.swsh.hlc.edu.tw

申請和獲辦理學年度(含高中優質化輔助方案)

學年度 申辦情形	96 學年	97 學年	98 學年	99 學年	100 學年	101 學年	102 學年	103 學年	104 學年	105 學年
曾申請年段	√	√	√	√	√	√			√	√
獲辦理年段	√	√	√	√	√	√			√	√

承辦人簽章	承辦主任簽章	主計主任簽章	校長簽章
			

主辦單位：教育部

承辦單位：國立臺灣師範大學

填報日期：中華民國 106 年 8 月 31 日

目 次

填表說明.....	04
壹、基本資料.....	05
一、學校基本資料.....	05
二、學制規模.....	06
三、105 學年度規劃辦理計畫名稱及期程	07
貳、期末經費執行率一覽表.....	08
參、各子計畫期末檢核及成果.....	11
105-1 創新精進，評鑑成績提升	11
105-2 活化教學，教師專業發展	17
105-3 職涯探索，適性就近入學	24
105-4 多元發展，學生適性揚才	31
105-5 務實致用，課程特色發展	39
105-6 組織學習，行政效能提升	48
105-7 涵養氣質，人文藝術深耕	55

「105 學年度高職優質化輔助方案期末檢核報告書」填寫說明

- 一、 本次調查以 105 學年度教育部核定辦理高職優質化輔助方案之 190 所高職為主。
- 二、 本表主要調查 105 學年度各項子計畫之執行情形。表件分為三大部分：壹、基本資料；貳、期末經費執行率一覽表；參、各子計畫期末檢核及成果。
- 三、 請各子計畫依執行結果填報「各子計畫期末檢核」及成果，每個子計畫請依計畫編號與名稱依序填寫。
- 四、 請各校於彙整資料及填寫表冊，並經單位主管核章後，將本表冊書面紙本 1 份，免備文於 106 年 8 月 31 日前掛號郵寄至國立臺灣師範大學工業教育學系高職優質化工作小組收（地址：10610 台北市大安區和平東路一段 162 號），並於信封加註「高職優質化」，另請將電子檔（word 檔）逕寄至 96a0161.ntnu@gmail.com。本表件電子檔空白格式可於「高職優質化資訊網」（網址：<http://203.71.198.29/>）之【最新消息】或【檔案下載】處下載。
- 五、 請確實依教育部核定之 105 學年度高職優質化申請計畫書及說明填報相關數據，本填報表冊將視為 105 學年度各校辦理高職優質化輔助方案執行績效之依據，並作為本部對學校後續輔助之參考。
- 六、 各項數據及填寫內容請務必依照實際狀況填寫。各校如有必要，請將填表結果自行影印存留，俾利日後查閱。
- 七、 填表時若有疑問，請洽國立臺灣師範大學工業教育系高職優質化工作小組。（電話：02-77343392；電子郵件信箱：96a0161.ntnu@gmail.com）。

壹、基本資料

一、學校基本資料

學校資料	全校班級數	43	含全校日夜間及進修學校等核定之全校編制班之班級總數和學生總人數
	全校學生數	1916	
	全校教師數	89	編制內之專任教師（包含教官及護理教師）
學校配合政策 推動之計畫	☐ 產業特殊需求類科免試入學 ■ 推動技藝教育 ■ 國中技藝學程 ☐ 實用技能學程 ☐ 辦理建教合作 ☐ 產學攜手合作計畫 ☐ 雙軌訓練旗艦計畫 ☐ 產學訓專班 ☐ 推動技專校院策略聯盟之高職 ■ 辦理教師專業發展評鑑 ■ 推動實務能力提升 ☐ 就業導向專班 ■ 職場體驗與業界實習 ■ 業師協同教學 ■ 務實致用特色課程 其他： 1. 106 學年度高級中等學校適性學習社區教育資源均質化實施方案 2. 103-106 年度提升高中生英語文成效計畫 3. 原住民技職教育計畫 4. 106 年度高級中等學校學習扶助計畫 5. 原住民學生教學輔導精進計畫 6. 續辦綜高計畫 7. 行動學習計畫 8. 提升英語文計畫 9. 原住民學生一般課業輔導計畫		

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「高職優質化輔助計畫申請表」複製轉貼。

二、學制規模

學 制	總班級數	總學生數	備 註
1.日間部	班	人	
2.夜間部	班	人	
3.綜合高中	35 班	1578 人	
4.高中部	8 班	338 人	
5.進修學校	班	人	
6.實用技能學程	班	人	
7.建教合作班	班	人	
8.產學攜手合作專班	班	人	
9.雙軌訓練旗艦專班	班	人	
10.產學訓專班	班	人	
11.綜合職能班	班	人	
12.國中部	班	人	
合 計	43 班	1916 人	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

三、105 學年度規劃辦理計畫名稱及期程

計畫編號	計畫名稱 (請依辦理學年度 順序填寫)	期程			辦理項目 (請單選)							
		105 學 年 度	106 學 年 度	107 學 年 度	(1) 強 化 學 校 辦 學 體 質	(2) 增 進 教 師 專 業 素 養	(3) 導 引 適 性 就 近 入 學	(4) 強 化 學 生 多 元 學 習	(5) 深 化 學 校 課 程 特 色	(6) 落 實 行 政 效 能 提 升	(7) 形 塑 人 文 藝 術 素 養	(8) 激 發 學 校 卓 越 創 新
105-1	創新精進，評鑑成績提升	✓	✓	✓	✓							
105-2	活化教學，教師專業發展	✓	✓	✓		✓						
105-3	職涯探索，適性就近入學	✓	✓	✓			✓					
105-4	多元發展，學生適性揚才	✓	✓	✓				✓				
105-5	務實致用，課程特色發展	✓	✓	✓					✓			
105-6	組織學習，行政效能提升	✓	✓	✓						✓		
105-7	涵養氣質，人文藝術深耕	✓	✓	✓							✓	

註：本表請由各校高職優質化申請計畫書之「學校基本資料」複製轉貼。

貳、期末經費執行率一覽表（由學校彙整所有子計畫後填報一份）

國教署補助資本門

單位：仟元 填報日期：

105會計年度105學年度上學期資本門經費概算										105會計年度 105學年度上學期 資本門經費執行				備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價					
1	公佈欄	座	1	15	15	座	1	15	15					
2	小型 PA 室外混音播放機 250~500w	台	1	35	35	台	1	29.5	29.5					
3	除濕機	台	1	30	30	台	1	23.655	23.655					
4	小號 ctr-3050s	支	1	20	20	支	1	21.5	21.5					
5	桌上型電腦	台	18	25	450	台	18	25	450					
6	35U 機櫃	個	1	18	18	個	1	27.02	27.02					
7	網路集線器	台	1	37	37	台	1	44	44					
8	學生學習歷程系統增修	式	1	50	50	式	1	46.5	46.5					
9	筆記型電腦	式	3	15	45	式	3	42.825	42.825					
總經費概算(A)					700	經費執行總額(B)				700	經費執行率 B/A%		100%	

106 會計年度 105 學年度下學期 資本門 經費概算						106 會計年度 105 學年度下學期 資本門 經費執行				備註
項次	名稱（項目）	單位	數量	單價	總價	單位	數量	單價	總價	
1.	教學評量系統	套	1	60	60	套	1	60	60	
2	法國號	支	1	70	70	支	2	48	96	
3	(DA-825U)DAVEN 腰掛小蜜蜂無線麥克風	組	10	3	30	組	10	2.5	25	
4	單眼相機	台	1	30	30	台	1	27	27	
5	筆記型電腦	台	1	30	30	台	1	29.423	29.423	
6	20U 機櫃	個	4	25	100	個	4	23	92	
7	投影機	台	2	30	60	台	4	32.41	129.64	
8	不鏽鋼工作桌	張	12	15	180	張	12	10.5	126	
9	校園訊息管理平台	套	1	53	53	套	1	48	48	
10	POE 網管交換供電器	台	3	19	57	台	3	125	375	
11	圖書	批	1	10	10	批	1	11.829	11.829	
12	次中音薩克斯風(T519)	支	1	20	20	支	1	34	34	
總經費概算(A)					700	經費執行總額(B)			716.329	經費執行率 B/A%
										102.3%

備註：註明填寫細項；按照計畫申請之品項填入。

國教署補助經常門

單位：仟元 填報日期：

項次	名稱(項目)	105 會計年度 105 學年度上學期		106 會計年度 105 學年度下學期		備註
		經常門 經費概算及執行 概算總額	執行總額	經常門 經費概算及執行 概算總額	執行總額	
1	鐘點費(講座鐘點費、授課鐘點費)	20.8	36.8	27.2	27.2	請分開計算
2	鐘點費(技能競賽(檢定)鐘點費)	104.6	104	123.6	123.6	
3	出席費、諮詢費	18	0	24	18	
4	工讀費(工作費)	0	0	0	0	
5	保險費	4.339	4	4.454	4.339	含健保補充保費
6	印刷費	47	46.476	40.5	40.58	
7	國內旅費、短程車資、運費	26.96	16.464	17.06	13.06	
8	膳宿費	12	12	18.4	18.57	
9	場地使用費	0	0	0	0	
10	學生獎(助)學金	0	0	0	0	
11	學生入學獎學金	180	170	0	0	
12	教師進修補助費	0	0	0	0	
13	設備維護費	49	75.63	102	102	
14	材料費	76	73.41	69	69	
15	租車費	43	42	57	50.5	
16	軟體設計、授權費	0	0	0	0	
17	物品費	98.73	94.43	173.5	173.5	
18	其他(非上述 17 項者請於此項歸類加總)	19.571	24.261	43.286	42.42	
小計		700	699.471	700	682.769	

備註：請依此 18 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

參、各子計畫期末檢核及成果（每個子計畫請填一份）

子計畫編號：105-1

子計畫名稱：創新精進，評鑑成績提升

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-1	計畫名稱	創新精進，評鑑成績提升	
辦理項目 (請單選)	☒ 強化學校辦學體質		☐ 增進教師專業素養	☐ 導引適性就近入學
	☐ 強化學生多元學習		☐ 深化學校課程特色	☐ 落實行政效能提升
	☐ 形塑人文藝術素養		☐ 激發學校卓越創新	
辦理時間	105 年 8 月 1 日起 至 106 年 6 月 30 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目			單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0 件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			0 件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習（三天以上）人次			0 人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示（公開觀課）人數			0 人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0 人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			0 台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			0 校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			0 人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			0 班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			0 人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			0 場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人數			0 人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級（含）以上之競賽各項競賽前三名人數			0 人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0 人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0 個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動（含營隊、研習、競賽、參訪等）之參與學生人次（不含產業參觀活動）			0 人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0 節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0 單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			0 學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0 科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			0 節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0 人
	23.本項子計畫辦理研習（如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等）之教職員參加人次			0 人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦（含筆記型電腦）數量			0 台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0 套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0 小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			0 小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			0 人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數			0 人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次			0 人次

	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	1	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	1	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	1	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元	
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	1. 每週固定召開全校行政會報，檢討行政業務。			
	2. 各處室針對教師訂定考核項目，年底將各教師優缺列出，獎勵優秀教師、淘汰劣教師，提升教學品質。			
	3. 執行校內三查制度(查堂、查作業、查進度)，每週公布各班教學情況，定時約談教學不力教師，年底列入考核項目。			
	4. 鼓勵教師進修，考取教師資格，105學年度共計有8位教師申請在職進修。			
	5. 結合105-6子計畫推行行政E化，共計辦理5場校內行政研習。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1.教師合格率偏低		優先聘任合格教師。	
	2.行政E化效能低		建置E化環境，推行無紙化作業。	
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1. 私校教師流動率高，合格師資率偏低，評鑑弱項難改進。		1.校務發展計畫與各項競爭計畫應結合。 2.行政效能提升建議多運用E化系統。 3.各項計畫建議善用PDCA。	
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	教學組長
	姓名	楊淇之	電話	(03)8561455*112
	E-mail	tea32@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 提升學校辦學效能，將校務評鑑項目納入高職優質化子計畫，以提升 90 分以上評鑑項目，降低未達 80 分評鑑項目。
- (二) 透過校務革新推動委員會，逐年針對評鑑項目規劃改革創新方案。
- (三) 成立提升行政效能專業社群，結合子計畫 105-6 辦理教師增能研習，提升專業能力；並建立自我評鑑機制，及時診斷校務發展遭遇的問題，提出改進方法。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	105 年					106 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	1-1 成立校務革新推動小組及運作，定期召開管考會議	預定													
		實際													
2	1-2 設置提升行政效能專業社群及運作，定期召開管考會議	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

四、經費執行情形

(一) 105 會計年度 (105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：創新精進，評鑑成績提升				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	物品費	9,000	9,000	
2	雜支	6,000	6,000	
經常門總計		15,000(a)	15,000(b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		15,000(e)	15,000(f)	100% (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度 (106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：創新精進，評鑑成績提升				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	材料費	3,000	3,000	
2	出席費	6,000	0	
3	全民健保補充保費	115	0	
4	雜支	885	885	
經常門總計		10,000(a)	3885(b)	38.85% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		10,000(e)	3885(f)	38.85% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
群科召集人會議	行政會報	校務小組會議
		
提升行政效能 E 化研習	提升行政效能 E 化研習	建置 E 化系統管控校內各項業務

六、效益評估

（一）量化分析

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
化 方案 指 標 量	1.1 學校評鑑各項目成績未達 80 分的比率逐次降低。(%)	0	0
	1.2 學校評鑑各項目成績達 90 分以上的比率逐次提高。(%)	10	0
校 校 指 定 標 量 化	S1.1 家長對學校評價(%)	70	91
	S1.2 學生對學校辦學認同度(%)	70	91
	S1.3 專任合格教師比率(%)	65	67

※105 學年度未接受評鑑，故無法認定評鑑項目分數。

（二）質性分析

1.105 學年度招生人數達核定人數 91%，學校辦學上得到家長、學生認同感高。

2.評鑑弱項上，行政管理上已改進行政組織項，補齊人事主任及會計主任。

3.教師甄試優先錄取合格教師，以提升合格教師率。

（三）自評執行成效

1. 行政管理上學校為提升行政效率，已建置多項 E 化系統，目前積極推行運用，辦理多場相關研習。
2. 教師合格率依舊偏低，教師甄試已合格教師為主，惟東部偏鄉教師流動率高，且合格教師大多以公立學校為優先考量，故合格教師率仍不到 70%。
3. 依據諮詢委員意見各項業務考核可建立 PDCA 制度，目前學校行政仍依據舊式行政三聯制(計畫、執行、考核)，其意涵與 PDCA 同，故尚在研議是否更改。

七、檢討與建議

- (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無

- (二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無

子計畫編號：105-2

子計畫名稱：活化教學，教師專業發展

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-2	計畫名稱	活化教學，教師專業發展	
辦理項目 (請單選)	☐ 強化學校辦學體質	☒ 增進教師專業素養	☐ 導引適性就近入學	
	☐ 強化學生多元學習	☐ 深化學校課程特色	☐ 落實行政效能提升	
	☐ 形塑人文藝術素養	☐ 激發學校卓越創新		
辦理時間	105 年 8 月 1 日起 至 106 年 6 月 30 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單	位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		23	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		5	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		5	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		18	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次

	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	0	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元	
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	1. 結合教育政策主題辦理四場全校教師研習。 2. 每學期各社群邀請大學教授或專家蒞校分享教學心得或增進教學技巧。 3. 參與校際交流一場次，聆聽友校執行概況，與分享本校執行情形。 4. 辦理諮詢委員蒞校指導一場次，提升校內行政人員執行計畫績效。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1.教學評量系統推行不易。		尋找部分班級試行。	
	2.			
	3.			
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1.無。			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教學組	職稱	教學組長
	姓名	楊淇之	電話	(03)8561455*112
	E-mail	tea32@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 規劃教師成長活動，續辦教師專業發展評鑑；鼓勵專業、技術教師赴產業研習或研究合作，深化務實致用之專業知能。
- (二) 深化專業學習社群，落實「教學改進」之社群目標。嚴選教學典範，公開授課觀摩，促進優質經驗的傳承，進而激勵教師專業成長。
- (三) 鼓勵教師使用及研發多媒體輔助教材，活化教學，增進學生學習興趣。
- (四) 辦理 E 化教學平台運用研習，增進教師 E 化教學能力，進而建立教師個人化數位教學檔案。
- (五) 建置教學評量系統，提供教師自我檢核，並激勵教師專業成長。深化獎優汰劣制度，激發教師教育熱忱。

三、實施內容工作進度

工作項目 \ 執行月份			105 年					106 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	規劃教師成長活動	預定												
		實際												
2	深化專業學習社群	預定												
		實際												
3	建立 E 化教學平台	預定												
		實際												
4	激發教師教育熱忱	預定												
		實際												
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。														
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

四、經費執行情形

(一) 105 會計年度 (105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：活化教學，教師專業發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	諮詢費	2,000	0	
2	鐘點費	6,400	6,400	
3	指導費	12,000	12,000	
4	全民健康保險補充保費	390	350	

5	國內旅費	4,000	0	
6	印刷費	4,000	4	
7	雜支	1210	1210	
經常門總計		30,000(a)	23960(b)	80% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		30,000(e)	23960(f)	80% (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度 (106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：活化教學，教師專業發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	諮詢費	2,000	2,000	
2	鐘點費	6,400	6,400	
3	指導費	12,000	12,000	
4	全民健保補充保費	390	390	
5	國內旅費	4,000	0	
6	印刷費	4,000	210	
7	設備維護費	20,000	20,000	
8	雜支	1210	1210	
經常門總計		50,000(a)	42210(b)	84.42% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	教學評量系統	60,000	60,000	
2				
3				
4				
資本門總計		60,000(c)	60,000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		110,000(e)	102210(f)	93% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
教師研習-新課綱	教師研習-美感教育	諮詢委員訪視
		
社群座談	社群座談	社群座談

六、效益評估

（一）量化分析

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案 量化 指標	2.1 教師參加研習平均時數(小時)	20	16
	2.2 專業科目、技術科目教師或專業及技術教師，赴產業研習、研究達 35 小時的人數	6	0
	2.3 教師參與專業發展評鑑的比率(%)	75	80
	2.4 教師參與專業學習社群的比率(%)	70	93
	2.5 學校每學年校長及每位教師公開授課的次數(次/人)	0.2	0.5
	2.6 學校每學年開放校外公開授課的次數(次/校)	2	0
校 定 量 指 標	S2.1 教學輔導教師執行教學輔導計畫人數	0	0
	S2.2 教師赴產業實習比率(%)	16	0

（二）質性分析

1. 透過校際交流，觀摩友校執行計畫概況，提供本校行政人員撰寫及執行計畫構想。
2. 社群成員與專業人士對談，彼此分享教學經驗及技巧，提升各社群教學成效。
3. 推行 E 化教學平台，讓教師能相互分享教學資源。

4. 透過專業人士演講，增進教師專業知能。
5. 建置教學評鑑系統，促進教師教學成效。

(三) 自評執行成效

1. 規劃六社群，各社群一學期辦理一次座談會，共計辦理 12 次，邀請大專院校講師或友校優秀教師分享教學經驗，解決校內教師教學上問題。
2. 辦理教師增能講座，105 上學期共辦理兩場，參加人次共計 92 人。
3. 鼓勵教師參加教師初階研習，目前校內共計 65 位教師通過初階研習，2 位教師通過進階研習，持續推動教師專業認證。
4. 各學科辦理教學觀摩，共計有 12 場次。
5. 建置教學評量系統，辦理教學評量研習 1 場。
6. 推動教學檔案，辦理教學平台研習 1 場。
7. 結合行動學習方案，推動多元教學媒體。
8. 鼓勵教師外出研習，105 學年度共計 38 位教師參加研習活動。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無。

子計畫編號：105-3 子計畫名稱：職涯探索，適性就近入學計畫

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-3	計畫名稱	職涯探索，適性就近入學計畫	
辦理項目 (請單選)	☐ 強化學校辦學體質		☐ 增進教師專業素養	☒ 導引適性就近入學
	☐ 強化學生多元學習		☐ 深化學校課程特色	☐ 落實行政效能提升
	☐ 形塑人文藝術素養		☐ 激發學校卓越創新	
辦理時間	105 年 8 月 1 日起 至 106 年 6 月 30 日止			
本項子計畫 之量化檢核 (與本項子 計畫無關之 項目請填 「0」)	項 目			單 位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數			0 件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數			0 件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次			0 人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數			0 人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數			0 人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量			0 台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數			0 校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數			307 人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數			13 班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次			17 人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次			23 場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次			0 人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次			0 人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次			0 人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數			0 個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)			0 人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數			0 節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數			0 單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數			0 學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數			0 科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數			0 節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數			0 人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次			0 人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量			0 台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量			0 套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數			0 小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數			0 小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數			0 人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數			0 人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次			0 人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次			0 人次	

	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	0	人次	
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	0	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元	
	本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	1. 透過職涯探索、技藝教育、學程成果展、國中適性博覽會等多元活動，吸引國中生適性選讀，強化就近入學提升新生免試入學比率，105 學年度就近入學率 94%、註冊率 96.1%。		
2. 辦理國中職涯探索，協助社區國中學生、教師進行參訪實作，透過實作體驗讓社區國中學生及教師，更加了解本校多元適性課程及學程特色，進而吸引社區國中生適性選讀本校。				
3. 透過本項子計畫計畫進行職涯探索計 4 場，307 人，教師 18 人、國中端入班宣導計 23 場，共 123 班、國中技職博覽會 6 場。				
4. 本計畫研訂國中技藝教育競賽績優獎勵辦法，激勵國中生就近入學，本年度 17 位符合本辦法頒發優秀獎學金。				
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1. 國中職涯探索參與人數不如預期，部分國中學校學校參與度低。		主動提前邀約參與率低的國中端，並提供車輛接送服務。	
	2.			
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1.無			
	2.			
	3.			
子計畫聯絡人	單位	教務處	職稱	註冊組
	姓名	黃秋婷	電話	(03)8561455#114
	E-mail	Tea22@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 強化就近入學宣導，提升新生免試入學比率。
- (二) 堆動社區國中學生、家長、教師、里長參訪實作體驗，增進對學校了解認同。
- (三) 辦理綜高宣導、職涯探索、技藝教育、學程成果展等多元活動，吸引國中生適性選讀。
- (四) 辦理教師社區人士參訪實作體驗，業師講座，建立學程特色，適性揚才愛我四維。
- (五) 研訂教育會考優良、國中技藝教育競賽績優及運動績優等獎勵辦法，激勵國中生就近入學。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	105 年					106 年								
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7		
105-3-1 辦理校內外試 探課程及活動	九年級國中生 就近入學宣導	預定															
		實際															
	教師社區人士 參訪實作體驗	預定															
		實際															
	辦理國中教師 專業職涯介紹 研習	預定															
		實際															
105-3-2 強化媒體文宣	專業群科職涯 探索	預定															
		實際															
	學程成果發表 會	預定															
		實際															
105-3-3 設置入學獎學 金	研訂就近入學 獎勵措施	預定															
		實際															
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																	

四、經費執行情形

(一) 105 會計年度 (105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：職涯探索適性就近入學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	印刷費	14,000	14,000	105-3-2 學生優秀表現榮譽海報，學校宣導大型海報、活動教材及成果彙編
2	膳宿費	8,000	8,000	
3	租車費	25,000	25,000	
4	材料費	8000	10,500	核定 8000 元，執行 10500 元，學校自籌 2500 元
5	物品費	5,000	5,000	105-3-1 博覽會宣導所需器材，折疊式長桌、海報陳列架等
6	入學獎學金	180,000	170,000	105-3-3 國中技藝競賽成績優良入學獎學金
經常門總計		240,000	232,500	96.8% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	筆記型電腦	45,000	45,000	105-3-2 博覽會、綜高宣導展示
2				
3				
4				
資本門總計		45,000	45,000	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		285,000	277,500	97.3% (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度 (106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：職涯探索適性就近入學				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	3,200	3,200	
2	印刷費	12,500	16,370	105-3-2 學生優秀表現榮譽海報，學校宣導大型海報、活動教材及成果彙編
3	膳宿費	12,000	11,330	
4	租車費	25,000	18,500	
5	材料費	30000	30,000	
6	物品費	3,000	6,300	105-3-1 博覽會宣導所需器材(移動式擴音機)
7	雜支	4,300	4,300	光復學生保險，隨身碟
經常門總計		90,000	90,000	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1				
2				
3				
4				
資本門總計		0(c)	0(d)	% (經費執行率 d/c%)
總經費		90,000	90,000	100% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
105.11.17 秀林國中職涯探索	105.12.8 富里國中職涯探索	106.4.21 化仁國中職涯探索
		
106.6.9 光復國中職涯探索	106.3~6 參與國中端技職宣導	105.12 適性入學獎學金

六、效益評估

（一） 量化分析

指標項目		105 學年度	
		目標	績效
方案量化指標	3.1 高一新生適性就近入學率逐年提高(%)。	98.5	96.1
	3.2 每學年舉辦國中學生學術與性向探索之活動(次/校)。	2	4
校定量化指標	S3.1 高一日校新生註冊人數比率(%)。	100	94
	S3.2 高一日校新生免試入學比率(%)。	100	96.1
	S3.3 參與國中端升學進路宣導活動次數。	40	29

(二) 質性分析

1. 105 學年度提出近入學獎學金計畫，提高就近入學率 94%、註冊率 96.1%。
2. 透過職涯探索、技藝教育、學程成果展、國中適性博覽會等多元活動，增進社區國中學生、教師對本校課程及學程特色的認知、了解與認同，幫助國中生適性探索，吸引國中生適性選讀本校特色學程。
3. 推動社區國中生、教師參訪實作課程，透過實作體驗讓社區國中學生及教師，更加了解本校多元適性課程及學程特色，進而吸引社區國中生適性選讀本校。
4. 透過本項子計畫計畫進行職涯探索計 4 場，307 人，教師 18 人、國中端入班宣導計 23 場，共 123 班、國中技職博覽會 6 場。
5. 本計畫研訂國中技藝教育競賽績優獎勵辦法，激勵國中生就近入學。

(三) 自評執行成效

1. 透過本項子計畫進辦理 4 場職涯探索實作體驗、23 場國中端入班宣導、6 場國中技職博覽會等活動，藉由本校各學程特色實作課程，增進國中生與教師對本校學程特色的了解、認知與認同，進而幫助國中生探解自己有興趣並適性選讀本校的科系。
2. 利用學程多元實作課程及適性博覽會，促使國中生對本校專業課程特色、技能、師資、設備、成效等更加速了解，並透過本項子計畫提供適性入學獎學金，增加優秀國中生適性選讀本校，提升就近就讀入學率。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

1. 檢討:社區國中職涯體驗及參訪，部分國中學生學生參與率低。

改進: 主動提前邀約參與率低的國中端，並提供車輛接送服務。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無。

子計畫編號：105-4

子計畫名稱：多元發展，學生適性揚才

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-4	計畫名稱	多元發展，學生適性揚才	
辦理項目 (請單選)	☐ 強化學校辦學體質	☐ 增進教師專業素養	☐ 導引適性就近入學	
	☒ 強化學生多元學習	☐ 深化學校課程特色	☐ 落實行政效能提升	
	☐ 形塑人文藝術素養	☐ 激發學校卓越創新		
辦理時間	105 年 08 月 01 日起 至 106 年 07 月 30 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		2874	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次
	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次

	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	0	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元	
	本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	一、實施「興趣量表」、「多因素性向測驗」兩項測驗，讓學生透過測驗了解自己的能力及興趣所在，並進而分四梯次推辦「測驗結果說明講座」，讓學生及導師了解結果代表之意涵，進而引導學生探索個人興趣之發展。		
		二、辦理進路輔導說明-學程博覽會一場，校內各學程以結合其學習專業，將成果設攤，讓一年級同學了解學程課程專業與未來發展。同時，由專業類科教師上台介紹，與在攤位進行詳細的適性探索說明。		
三、辦理大專科技院校博覽會一場，讓學生能在現場與大專院校人員了解升學資訊，與透過科大的宣傳，了解各校系特色。				
四、辦理升學輔導系列講座課程三場，分別為：「模擬面試輔導」、「落點導航」講座、「無聲書精彩的訣竅-關於備審資料」講座，輔導學生在升學議題上有正確的認知與掌握，提升學生升學面試上的優勢。				
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1.無			
	2.			
	3.			
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1.無			
	2.			
	3.			
	子計畫聯絡人	單位	輔導室	職稱 輔導主任
		姓名	林育嫻	電話 (03)8561455 轉 335
E-mail		tea150@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2.與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一)配合教育政策，規劃多元活動，引導學生適性發展，促進社會和諧。
- (二)結合學校與社區資源，藉社團活動方式培養學生課外才藝。
- (三)充實校內設施、廣羅人才指導各類藝能活動，培養學生多項專長。
- (四)陶冶學生品德並提升氣質；配合社區需求參與活動吸取實際經驗。
- (五)協助學生探索性向，強化適性機制，激勵學習，發展燦爛生涯。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	105 年					106 年						
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
105-4-3 強化適性輔導 機制	興趣量表測驗	預定													
		實際													
	多因素性向測驗	預定													
		實際													
	測驗結果說明講座	預定													
		實際													
	進路輔導	預定													
		實際													
	大專科技院校 博覽會	預定													
		實際													
	模擬面試輔導	預定													
		實際													
	落點導航講座	預定													
		實際													
	無聲書精彩的訣竅- 關於備審資料講座	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目列以擇要簡明為原則。															
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

四、經費執行情形

(一)105 會計年度(105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：多元發展，學生適性揚才				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	講座鐘點費(外聘)	6,400	6,400	
2	鐘點費(內聘)	1,600	1,600	
3	全民健康保險補充保費	153	153	
4	國內旅費	880	880	

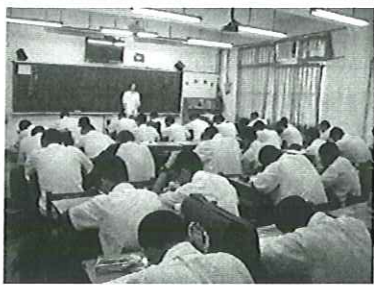
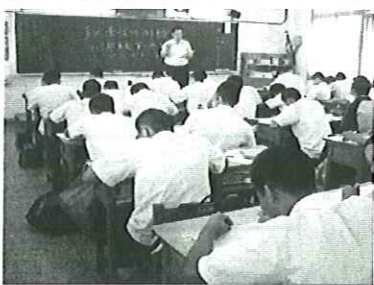
5	設備維護費	20,000	23,090	訓育組
6	印刷費	14,000	14,000	
7	材料費	28,000	24,910	剩餘經費 3,090 元勻支至訓育組設備維護費中採購社團器材使用。
8	物品費	14,530	14,530	
9	雜支	4,437	4,437	
經常門總計		(a)90,000	(b)90,000	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	公佈欄	15,000	15,000	
2	小型(PA)室外混音播放機	35,000	29,500	
3	除濕機	30,000	23655	
資本門總計		80,000(c)	68,155(d)	82.5% (經費執行率 d/c%)
總經費		170,000(e)	158,155(f)	93.03% (總經費執行率 f/e%)

(二)106 會計年度(106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：多元發展，學生適性揚才				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(內聘)	8,000	8,000	
2	全民健康保險補充保費	153	153	
3	膳宿費	4,800	5,670	超支部分由雜支支應 866 元及學校部分負擔 4 元
4	印刷費	4,000	4,000	
5	物品費	79,000	79,000	
6	雜支	4,047	3,181	
經常門總計		(a)100,000	(b)100,004	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	法國號	70,000	96,000	
2	(DA-825U)DAYEN 腰掛小蜜蜂無線麥	30,000	25,000	

	克風			
3				
資本門總計		100,000(c)	121,000(d)	121% (經費執行率 d/c%)
總經費		200,000(e)	221,000(f)	110.5% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
105.10.11~105.10.14 一年級全面實施量表測驗	105.10.11~105.10.14 一年級全面實施量表測驗	105.10.12 一年級全面實施多因素性向測驗
		
105.10.12 一年級全面實施多因素性向測驗	105.12.07 進路輔導說明-學程博覽會 商業學程將技能應用於商品設計，讓同學了解學程專業特色與未來發展。	105.12.07 進路輔導說明-學程博覽會 應日學程呈現文化體驗，讓同學了解學程專業特色與未來發展。
		
105.12.07 進路輔導說明-學程博覽會 工業學程將技能應用於遊戲體驗，讓同學了解學程專業特色與未來發展。	105.12.07 進路輔導說明-學程博覽會 觀光學程將技能應用於休閒美食，讓同學了解學程專業特色與未來發展。	105.12.07 進路輔導說明-學程博覽會 由專業類科教師上台介紹各學程進路發展，讓學生去探索多元的適性發展。
		
106.03.08 大專科技院校博覽會	106.03.08 大專科技院校博覽會	106.03.08 大專科技院校博覽會

		
106.03.08 大專科技院校博覽會 大專院校端，介紹升學資訊，讓學生了解各校發展。	106.03.21~106.03.24 模擬面試	106.03.21~106.03.24 模擬面試
		
106.03.21~106.03.24 模擬面試	106.03.25(8:00~9:40) <落點導航>講座 透過落點分析、學群過濾說明，讓學生清楚地知道如何找到與自己興趣能力相符的升學志願。	106.03.25(10:00~11:40) <無聲書精彩的訣竅，關於備審資料>講座 了解如何製作備審資料

六、效益評估

(一) 量化分析

1. 實施一年級新生「興趣量表」、「多因素性向測驗」，各一場，分別 1330 人次參與。
2. 辦理「興趣量表」、「多因素性向測驗」之「測驗結果說明講座」一場，共 665 人參與。
3. 辦理進路輔導說明-學程博覽會一場，共 665 人參與。
4. 辦理大專科技院校博覽會一場，三年級生及意願參加(綜 109、205、206)、共 689 人，大專院校共 26 所參加。
5. 辦理升學輔導系列講座課程三場，分別為：
 - (1)「模擬面試輔導」:高三通過大學及科大第一階段篩選之學生,104 人次。
 - (2)「落點導航」講座:綜高意願參加，共 44 人。
 - (3)「無聲書精彩的訣竅-關於備審資料」講座:全校意願參加，共 42 人。

(二) 質性分析

1. 實施「興趣量表」、「多因素性向測驗」兩項測驗，讓學生透過測驗了解自己的能力及興趣所在，並進而分四梯次推辦「測驗結果說明講座」，讓學生及導師了解結果代表之意涵，進而引導學生探索個人興趣之發展。
2. 辦理進路輔導說明-學程博覽會一場，校內各學程以結合其學習專業，將成果設攤，讓一年級同學了解學程課程專業與未來發展。同時，由專業類科教師上台介紹，與在攤位進行詳細的適性探索說明。

3. 辦理大專科技院校博覽會一場，讓學生能在現場與大專院校人員了解升學資訊，與透過科大的宣傳，了解各校系特色。
4. 辦理升學輔導系列講座課程三場，分別為：「模擬面試輔導」、「落點導航」講座、「無聲書精彩的訣竅-關於備審資料」講座，輔導學生在升學議題上有正確的認知與掌握，提升學生升學面試上的優勢。

(三) 自評執行成效

1. 透過心理測驗，讓學生有客觀的量化參考，降低學生對自我認識不足及自身興趣
2. 迷惘的比例。。
3. 透過進路輔導與探索，協助學生建立生涯發展觀念，拓展學生在升學/職涯方面的
4. 視野與能力，培養長遠的生涯願景。
5. 辦理大學博覽會及升學輔導系列講座，提供重要入學及應試資訊，讓學生對升學有更全盤的認識，做出正確的選擇。

七、檢討與建議

- (一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無。

- (二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無。

子計畫編號：105-5

子計畫名稱：務實致用，課程特色發展

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-5	計畫名稱	務實致用，課程特色發展	
辦理項目 (請單選)	☐ 強化學校辦學體質	☐ 增進教師專業素養	☐ 導引適性就近入學	
	☐ 強化學生多元學習	☒ 深化學校課程特色	☐ 落實行政效能提升	
	☐ 形塑人文藝術素養	☐ 激發學校卓越創新		
辦理時間	105 年 08 月 01 日起 至 106 年 07 月 31 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單	位
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		5	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		498	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		2	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		35	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		2	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		29	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		0	人次
	31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次
32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次	

	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	0	項
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	辦理成效： 1. 學生透過不同活動學習到更多技能，並有效提昇學習成效。 2. 105 年度全國技能競賽配管與暖氣職種吳宜哲榮獲金牌第 1 名。 3. 105 年度全國高中職學生技藝競賽商業類文書處理李品賢榮獲金手獎第 2 名。 4. 105 年專題製作及創意競賽電機電群專題組林思興、胡皓鈞優勝。 5. 中學生網站小論文第 1051115 梯次寫作比賽獲得二項甲等。 6. 中學生網站小論文第 1060331 梯次寫作比賽得獎作品得獎六項甲等。 特色： 1. 創造乙級證照檢定高通過率。 2. 聘請校內及技專院校師資密集訓練，加強學生實際操作能力，培育學生成為技藝、技能之精英。 3. 辦理三好歲末愛心義賣活動，同學參加踴躍 105.12.07。 4. 學生參加『四維行三好送麵包傳愛』活動將檢定練習麵包送至校內住校生及夜間留讀學生做關懷 106.01.10。 5. 辦理機器人專業研習，結合產業界尖端實務提升科內機電整合技術水平，並訓練選手參加全國技能競賽。		
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)	改進作法(學校填寫)	
	1. 執行面向為所有職業類科，經費分配後，各科可運用之經費較不足。	1. 經費運用基本上依計畫執行，或許也可將經費多挹注在特色科系中，突顯特色。 2. 能配合特色課程之推動，跨群科整併辦理。	
	2. 地理位置偏僻，北部師資意願偏低。	與鄰近大專院校合作，協助提供師資。	
	3. 乙級檢定培訓需花費大量時間，爾後若無技優甄審入學管道誘因，可能降低學生學習動機。	不以升學為考量，以學生真正能習得技能來進行自願性的乙級檢定培訓。	
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)	改進作法(學校填寫)	
	1.	無	
	2.		
	3.		
子計畫	單位	實習處	職稱 實習組長

聯絡人	姓名	彭睦清	電話	(03)8561455 分機 512
	E-mail	tea38@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。
3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 以學校三好教育為基礎，藉由推動技能傳愛計畫，使學生將所學技能應用於實際日常生活，發展各職群專門學程特色課程並培育學生務實致用能力。
- (二) 輔導學生參加各項專業檢定認證，推動各項專業課程技能競賽競賽，強化技術能力認證，促進學生多元發展，帶動技能學習成效。
- (三) 配合十二年國教，結合社區資源，形塑學校辦學特色，加強家長與社區對學校特色的認識與認同。
- (四) 運用技專校院及社區各項資源，藉由校際交流學習以及新課綱課程，辦理企業見習參訪，深化專業群科與產業的鏈結並協助各群科深更新課綱多元選修課程及特色課程，掌握產業需求脈動及帶動創造力。

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	105 年					106 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	
1	5-1 建立各學群特色課程	預定													
		實際													
2	5-2 結合科技校院資源發展群科特色	預定													
		實際													
3	5-3 深化專業群科與產業的鏈結	預定													
		實際													
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。															

四、經費執行情形（說明：請以核定的子計畫經費概算表中的項目進行說明。）

（一）105 會計年度（105 年 8 月至 12 月）

子計畫名稱：務實致用，課程特色發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	授課鐘點費	36,000	36,000	
2	授課鐘點費	55,000	55,000	
3	授課鐘點費	13,600	13,600	
4	保險費	3600	3,300	
5	印刷費	15000	14,476	

6	國內旅費	21,200	14,704	
7	膳宿費	4,000	4,000	
8	設備維護費	25,000	25,000	
9	材料費	38,000	38,000	
10	租車費	10,000	9,000	
11	物品費	29,200	29,820	
12	雜支	9,400	36,000	
經常門總計		260,000(a)	252,300(b)	97.04% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	桌上型電腦	450,000	450,000	
資本門總計		450,000(c)	450,000(d)	100.00% (經費執行率 d/c%)
總經費		710,000(e)	702,300(f)	98.92% (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度 (106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：務實致用，課程特色發展				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	授課鐘點費	48,000	48,000	
2	授課鐘點費	66,000	66,000	
3	授課鐘點費	9,600	9,600	
4	保險費	3,600	3,360	
5	印刷費	20,000	19,984	
6	國內旅費	11,300	6,760	
7	膳宿費	1,600	1,600	
8	設備維護費	78,000	77,939	
9	材料費	36,000	38,580	
10	租車費	24,000	16,000	
11	物品費	53,500	53,499	
12	雜支	28,400	28,400	
經常門總計		380,000 (a)	369,722(b)	97.29% (經費執行率 b/a%)

資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	單眼相機	30,000	27,000	
2	筆記型電腦	30,000	29,423	
3	20U 機櫃	100,000	92,000	
4	投影機	60,000	129,640	
5	不鏽鋼工作桌	180,000	126,000	
資本門總計		400,000 (c)	404,063 (d)	101.02% (經費執行率 d/c%)
總經費		780,000 (e)	733,745(f)	99.20% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

榮獲 105 年全國商業技藝競賽文書處理職種全國第二名及商業簡報職種優勝	通過技術士技能檢定中餐職種乙級證照	第 47 屆全國技能競賽大豐收
餐服社團由台灣觀光學院王武專主任親自指導	機器人创客社團由飛斯妥公司陳啟文工程師指導	商科特色課程發展結合三好教育推動技能傳愛

六、效益評估

（一） 量化分析

1. 試辦校訂必修與多元選修課程學分數逐年增加 4
2. 學校與產業合作家數。3
3. 每學年辦理社區或國中特色宣導場次 10。
4. 協同教學技專教師人數比率。2
5. 技專教師協同教學科目數。2
6. 105 學年度通過全國技術士技能檢定室內配線職種乙級證照，共計 9 人。
7. 105 學年度通過全國技術士技能檢定儀表電子職種乙級證照，共計 15 人。
8. 105 學年度通過全國技術士技能檢定電腦硬體裝修職種乙級證照，共計 18 人。
9. 105 學年度通過全國技術士技能檢定電腦軟體應用職種乙級證照，共計 71 人。
10. 105 學年度通過全國技術士技能檢定中餐烹調職種乙級證照，共計 3 人。
11. 中學生網站小論文第 1051115 梯次寫作比賽 得獎作品 得獎二項甲等。

12.中學生網站小論文第 1060331 梯次寫作比賽得獎作品 得獎六項甲等。

(二) 質性分析

- 1.配合各學程課程特色發展，辦理各學程專業學習社團將所學理論化 “潛在性” 為 “實在性” 成為「帶得走的能力」實際應用於實務工作中。
- 2.推動各項專業證照檢定及專業競賽，強化學生專業技術能力成效認證，擴展學生視野與提升人才素質，促進學生多元發展。
- 3.鼓勵師生發揮創意，展現績優實務專題製作以及學習成果，拓展學生參與學習之視野與機會，加強家長與社區對學校特色的認識與認同並體現職校課程綱要規劃意旨。
- 4.藉由慈濟科大、城市科大、蘭陽技術學院、台灣觀光學院等技專校院師資與產業鏈結關係，協助發展各職群專門學程多元選修課程以及特色課程，並辦理產業見習與參訪，提昇高職教學成效，進而縮短學生產學之間落差，掌握業界脈動，達到融合學習、教育與創意交流之成效。

(三) 自評執行成效

1. 105 年度全國技能競賽配管與暖氣職種吳宜哲榮獲金牌第 1 名。
2. 105 年度全國技能競賽配管與暖氣職種陳得仁榮獲金牌第 3 名。
3. 105 年度全國技能競賽北區分區賽機器人競賽榮獲優勝。
4. 105 年度全國高中職學生技藝競賽商業類文書處理李品賢榮獲金手獎第 2 名。
5. 105 年度全國高中職學生技藝競賽商業類商業簡報李品賢榮獲優勝第 34 名。
6. 105 年專題製作及創意競賽電機電群專題組林恩興、胡皓鈞優勝。
7. 105 年花東區科展獲得特優，代表花蓮縣參加全國決賽。
8. 105 年全國資訊月資訊應用競賽全國北區個人組數位內容編輯組李品賢優勝。
9. 2016 宜蘭設計遊程競賽柯欣妤、陳芯妤、黃子瀾選手榮獲全國第三名。
10. 105 年全國資訊月資訊應用競賽全國北區團體組數位內容編輯組李品賢、馮右緯、邱楨浩、林昶濤榮獲優勝。
11. 參加本學期實習課成果展愛心義賣活動負責麵包製作、支援鄰近國中愛心

義賣活動，使學生學以致用。

12. 2016 兩岸觀光盃青年玩家特色主題遊程規劃競賽榮獲遊程特色獎。

13. 2016 佛光全國素食廚藝暨烘焙競賽動態料理組榮獲最佳團體獎。

14. 2016 佛光全國素食廚藝暨烘焙競賽靜態料理組榮獲銀牌。

15. 2016 天廚盃全國航空創意競賽佳作。

16. 2016 輔英科技大學創意蔬食競賽佳作。

17. 2016 易牙美食競賽蛋糕動態競賽與烘焙靜態競賽銀牌。

18. 2016 易牙美食競賽蛋糕動態競賽與烘焙靜態競賽銅牌。

19. 2016 易牙美食競賽蛋糕動態競賽與烘焙靜態競賽最佳人氣獎。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

檢討：私立學校人力較精簡，各科於執行各計畫時，因業務較繁重，執行過程較未考慮短中長程的發展，建議可依各科需求分別辦理。

建議：因私校有專款專用的設限，希望經費能盡快到位，以利計劃執行。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

檢討：無

建議：無

子計畫編號：105-6

子計畫名稱：組織學習，行政效能提升

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-6	計畫名稱	組織學習，行政效能提升	
辦理項目 (請單選)	☐ 強化學校辦學體質	☐ 增進教師專業素養	☐ 導引適性就近入學	
	☐ 強化學生多元學習	☐ 深化學校課程特色	☒ 落實行政效能提升	
	☐ 形塑人文藝術素養	☐ 激發學校卓越創新		
辦理時間	10 年 月 日起 至 年 月 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單	位
	1. 本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2. 本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3. 本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4. 本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5. 本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6. 本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7. 本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9. 本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10. 本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11. 本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12. 本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13. 本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14. 本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15. 本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16. 本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17. 本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18. 本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19. 本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20. 本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21. 本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22. 本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23. 本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		354	人次
	24. 本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25. 本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26. 本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		13	小時
	27. 本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		2	小時
	28. 本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
	29. 本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		0	人
	30. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		0	人次
	31. 本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次
32. 本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次		0	人次	

	33. 本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34. 本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36. 本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37. 本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38. 本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	39. 本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	40. 本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	0	項	
	41. 以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件	
	42. 以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元	
本項子計畫之質性檢核 (請描述辦理成效及特色)	1. 增進行政服務效能，提升校內網路整合及教室、辦公室電腦穩定雲端資料庫及系統平台資料存取功能，提升行政效率及行政服務品質。			
	2. 改善學生學習歷程檔案的能力發展證明、生涯規劃、導師輔導、職涯輔導、自我行銷等五大功能，發揮系統最大效能。			
	3. 辦理行政增能研習，增進行政同仁工作知能，改善行政作業流程，制訂各處室章程提升合法性及可行性。			
	4. 成立學習型社群：行政創新專業社群、班級經營專業社群，增進行政人員的創新思維，分享導師的帶班經驗，建立知識轉化與創新的機制，營造團隊學習氛圍。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	1.			
	2.			
	3.			
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	1.			
	2.			
	3.			
	子計畫聯絡人	單位	人事室	職稱 人事主任
		姓名	郭明宏	電話 (03)8561455 轉 314
E-mail		Tea96@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1. 「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3. 「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

(一)擴充行政e化系統，增進行政人員工作效能

(二)調整組織結構，活化人力資源

(三)推動學習型組織，建立卓越行政團隊

三、實施內容工作進度

工作項目			執行月份	105 年					106 年									
				8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7			
1	推動校園行政 e 化系統平台	預定																
		實際																
2	強化學生學習歷程檔案	預定																
		實際																
3	完備行政規章	預定																
		實際																
4	推動學習型組織	預定																
		實際																
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。																		
2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。																		

四、經費執行情形

(一) 105 會計年度 (105 年 8 月至 12 月)

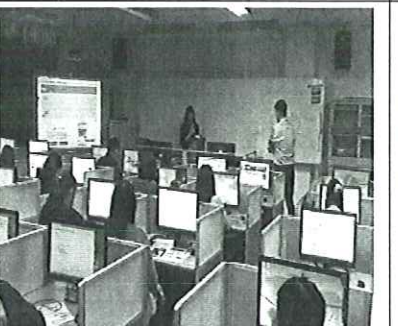
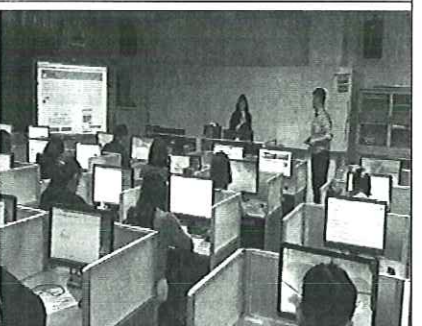
子計畫名稱：組織學習，行政效能提升				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費	6.4	6.4	
2	全民健康保險補充保費	0.12	0.12	
3	國內旅費	0.88	0.88	
4	物品費	0.35	0.3532	
5	雜支	2.6	2.6	
經常門總計		4.5(a)	4.532(b)	100.7% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	35U 機櫃	18	18	

2	網路集線器	37	37	
3	學生學習歷程系統增修	50	50	
4				
資本門總計		105(c)	105(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		150(e)	150.32(f)	100.2% (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度 (106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：組織學習，行政效能提升				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	鐘點費(外聘)	6.4	6.4	
2	鐘點費(內聘)	3.2	3.2	
3	全民健康保險補充保費	0.12	0.12	
4	國內旅費	1.76	1.76	
5	物品費	35	35	
6	雜支	3.52	3.52	
經常門總計		50(a)	50(b)	100% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	校園訊息管理平台	53	53	
2	PoE 網管交換供電器	57	57	
3				
4				
資本門總計		110(c)	110(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		160(e)	160(f)	100% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）

		
教師與行政人員專業 社群研習(105/08/27)	教師與行政人員專業 社群研習(105/08/27)	教師與行政人員專業 社群研習(105/08/27)
		
教師與行政人員專業 社群研習(105/08/27)	教師與行政人員專業 社群研習(105/08/27)	行政增能研習(11/24)
		
行政增能研習(11/24)	行政增能研習(11/24)	行政增能研習(11/24)
		
學校與家長資訊社群平台 系統操作研習(106/04/13)	學校與家長資訊社群平台 系統操作研習(106/04/13)	學校與家長資訊社群平台 系統操作研習(106/04/13)

		
行政e化平台規劃與維護 課程研習(106/04/22)	行政e化平台規劃與維護 課程研習(106/04/22)	行政e化平台規劃與維護 課程研習(106/04/22)
		
學校班級出缺席點名管理 系統操作研習(106/04/27)	學校班級出缺席點名管理 系統操作研習(106/04/27)	學校班級出缺席點名管理 系統操作研習(106/04/27)
		
學習型社群網頁範例分 享與觀摩課程(04/29)	學習型社群網頁範例分 享與觀摩課程(04/29)	學習型社群網頁範例分 享與觀摩課程(04/29)

六、效益評估

(一) 量化分析

辦理場次	子計畫編號	參加人數	辦理時間	邀請講師	備註
1	6-1-1	120 人	1 小時	陳玉明	前教育處長
2	6-1-2	43 人	2 小時	程玉慧	窩寶
3	6-2	40 人	2 小時	程玉慧	窩寶
4	6-3-1	40 人	3 小時	陳慧軒	數位果子
5	6-3-2	56 人	4 小時	黃文彰	
6	6-4	53 人	4 小時	黃文彰	

(二) 質性分析

1. 行政創新專業社群與班級經營專業社群，增進行政人員創新思維，提升導師的帶班經驗，營造團隊學習與知識分享的新文化。
2. 提升行政人員服務熱誠與服務品質，辦理行政增能課程，打造優質校園行政服務團隊，有效因應教育環境的變遷。
3. 建立社群平台，暢通學校溝通平台，學校班級出缺席點名管理系統，即時管控每日上課跑班等出缺席情形，製作統計分析報表並能掌握學生學習狀況即時通知家長。
4. 打造優質校園行政服務團隊，進行校內網路整合及修建，執行校內教室、辦公室電腦更新及維修，穩定雲端資料庫及系統平台資料存取功能，提升行政效率及行政服務品質。

(三) 自評執行成效

1. 推動校園行政 e 化系統平台，整合教務、學務、實習等資料庫，增進各系統使用效能。
2. 進行校內網路整合及修建，執行校內教室、辦公室電腦更新及維修，穩定雲端資料庫及系統平台資料存取功能，提升行政效率及行政服務品質。
3. 辦理行政增能研習，增進行政同仁工作知能，改善行政作業流程，制訂各處室章程提升合法性及可行性。
4. 改善學生學習歷程檔案的能力發展證明、生涯規劃、導師輔導、職涯輔導、自我行銷等五大功能，發揮系統最大效能。
5. 辦理公文系統、行政資訊平台系統操作研習，強化各系統使用功能及行政同仁對各項標準模組熟稔度。
6. 成立學習型社群:行政創新專業社群、班級經營專業社群，增進行政人員的創新思維，分享導師的帶班經驗，建立知識轉化與創新的機制，營造團隊學習氛圍。
7. 建立學校和家長間社群平台，暢通家長、老師、學生三方之間的溝通平台，運用平台發佈學校資訊、學習表現、活動記錄、錄音學習等訊息，提供教育、生活資訊及討論園地，提升行政 e 化系統服務品質。
8. 辦理學校班級出缺席點名管理系統操作研習，讓全校行政同仁及教師了解學生出缺席紀錄，即時管控每日上課跑班等出缺席情形，能掌握學生學習狀況即時通知家長。

七、檢討與建議

(一) 對本項子計畫執行成效之檢討與建議。

無。

(二) 本項子計畫對高職優質化輔助方案之檢討與建議。

無。

子計畫編號：105-7

子計畫名稱：涵養氣質人文藝術深耕計畫

一、子計畫期末檢核

計畫編號	105-7	計畫名稱	涵養氣質人文藝術深耕計畫	
辦理項目 (請單選)	☐ 強化學校辦學體質	☐ 增進教師專業素養	☐ 導引適性就近入學	
	☐ 強化學生多元學習	☐ 深化學校課程特色	☐ 落實行政效能提升	
	☒ 形塑人文藝術素養	☐ 激發學校卓越創新		
辦理時間	105 年 8 月 1 日起 至 106 年 7 月 31 日止			
本項子計畫之量化檢核 (與本項子計畫無關之項目請填「0」)	項 目		單 位	
	1.本項子計畫輔助教師發展教學檔案件數		0	件
	2.本項子計畫輔助教師研發教材件數		0	件
	3.本項子計畫輔助教師至業界進修或研習(三天以上)人次		0	人次
	4.本項子計畫教師實施教學演示(公開觀課)人數		0	人
	5.本項子計畫教師參與教學評量人數		0	人
	6.本項子計畫增購教學用電腦數量		0	台
	7.本項子計畫參與合作的國中校數		0	校
	8.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動國中學生參加人數		0	人
	9.本項子計畫辦理國中學生技藝教育職涯試探活動班級數		0	班
	10.本項子計畫頒發學生入學獎學金人次		0	人次
	11.本項子計畫辦理社區或國中宣導場次		0	場次
	12.本項子計畫輔助學生參加技能檢定之人次		0	人次
	13.本項子計畫輔助學生獲縣市級(含)以上之競賽各項競賽前三名人次		0	人次
	14.本項子計畫提供學生參加校外各項競賽獲獎助金人次		0	人次
	15.本項子計畫本年度輔助新增學生社團數		0	個
	16.本項子計畫辦理學生多元學習活動(含營隊、研習、競賽、參訪等)之參與學生人次(不含產業參觀活動)		0	人次
	17.本項子計畫開設高職學生精進英語文能力課程節數		0	節數
	18.本項子計畫所建置教學網站之學習單元數		0	單元
	19.本項子計畫所發展之學校本位課程開設學分數		0	學分
	20.本項子計畫辦理跨校合作課程數		0	科目
	21.本項子計畫辦理協同教學節數		0	節數
	22.本項子計畫引進外籍英語文教師協助教學人數		0	人
	23.本項子計畫辦理研習(如課程研發、專業實習、專題製作、性別平等教育、學生生涯輔導等)之教職員參加人次		0	人次
	24.本項子計畫增購行政用電腦(含筆記型電腦)數量		0	台
	25.本項子計畫增購學校行政e化軟體數量		0	套
	26.本項子計畫辦理學校行政人員資訊研習時數		0	小時
	27.本項子計畫辦理學校行政業務相關研習時數		0	小時
	28.本項子計畫辦理學生參加國際交流人數		0	人
	29.本項子計畫輔助文藝性社團之參加學生人數		100	人
	30.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演講學生參與人次		100	人次
31.本項子計畫辦理校內多元藝術人文演出活動學生參與人次		100	人次	

	32.本項子計畫辦理校外多元藝術人文演出活動學生參與人次	100	人次	
	33.本項子計畫輔助裝置校內多元藝術人文裝置藝術品組數	0	組	
	34.本項子計畫辦理教師參與產學合作人次	0	人次	
	35.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助教學人次	0	人次	
	36.本項子計畫延攬產業專業技術人才協助專題製作教學人次	0	人次	
	37.本項子計畫辦理產業相關參觀活動場次	0	場次	
	38.本項子計畫規劃改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	39.本項子計畫落實改善最近一期學校評鑑委員意見項目數。	0	項	
	40.本項子計畫推動強化近一期學校評鑑指標項目數。	0	項	
	41.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點計畫數。	0	件	
	42.以本項子計畫執行或輔助強化學校各項特色亮點金額數。	0	元	
本項子計畫之質性檢核(請描述辦理成效及特色)	1. 養成愛樂的態度，增強對音樂的感覺與反應，從音樂中能感覺到節奏、曲調的反復與模仿，樂段的對比及和聲的美感。 2.與原住民藝能學程結合，辦理藝術與人文活動營造校園藝術風氣。 3.參訪藝文特區與藝術展覽活動。 4.增加圖書館藏量及書籍內容的多元化,加強圖書館設備。 5.鼓勵學生借閱書籍，養成終身學習的態度與習慣。 6.提供學生發表閱後心得的園地，以訓練學生獨立思考的能力。 7.與美術課程融合，創造三好教育校園空間，增進品德境教功能。			
本項子計畫執行所遭遇問題、考評小組意見及改進作法(請分項敘述)	執行問題(學校填寫)		改進作法(學校填寫)	
	活動時間集中於12月及4月，應注意時間規劃，避免學生因學習時間過於接近，而失去學習效果。		未來活動時間可分配時間執行	
	研習時間、次數及師資受限，另一特色團隊只能下學期進行。		未來規劃時將注意研習時間、次數及師資安排問題，期使各特色團隊能順利推動。	
	諮詢委員意見 (請參考專業諮詢委員意見)		改進作法(學校填寫)	
	本校105學年度無訪視		本校105學年度無訪視	
子計畫聯絡人	單位	學務處	職稱	訓育組組長
	姓名	陳慧萍	電話	(03)8561455*214
	E-mail	Tea133@ms2.swsh.hlc.edu.tw		

備註：1.「辦理項目」請單選最適切之項目。

2. 與本項子計畫無關之「本項子計畫之量化檢核」項目請填「0」，並且請勿自行增加「本項子計畫之量化檢核項目」。

3.「執行所遭遇問題、諮詢委員意見及改進作法」如不敷填寫，可自行增列。

二、計畫目標

- (一) 養成愛樂的態度，增強對音樂的感覺與反應，從音樂中能感覺到節奏、曲調的反復與模仿，樂段的對比及和聲的美感。
- (二) 與原住民藝能學程結合，辦理藝術與人文活動營造校園藝術風氣。
- (三) 參訪藝文特區與藝術展覽活動。
- (四) 增加圖書館藏量及書籍內容的多元化,加強圖書館設備。
- (五) 鼓勵學生借閱書籍，養成終身學習的態度與習慣。
- (六) 提供學生發表閱後心得的園地，以訓練學生獨立思考的能力。
- (七) 與美術課程融合，創造三好教育校園空間，增進品德境教功能。

三、實施內容工作進度

執行月份 工作項目			105 年					106 年						
			8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	106-7-1參訪藝文特區與藝術場館	預定					※				※			
		實際					⊙				⊙			
2	106-7-2人文藝術類競賽	預定					※				※			
		實際					⊙				⊙			
3	106-7-3管樂團藝能競賽	預定					※				※			
		實際					⊙				⊙			
填表說明：1.子計畫工作項目臚列以擇要簡明為原則。 2.各子計畫應珍視資源並依預定進度定期召開會議管控進度。														

四、經費執行情形

(一) 105 會計年度 (105 年 8 月至 12 月)

子計畫名稱：涵養氣質人文藝術深耕計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	指導費	4000	4000	
2	全民健保補充保費	76	76	
3	租車費	8000	8000	
4	物品費	3000	2550	
5	設備維護費	4000	4450	
6	雜支	924	924	

7	設備維護費	20000	23090	105-4 多元發展學生適性揚才計畫 樂器維修、大鼓棒、樂器材料
經常門總計		40000(a)	43090(b)	108% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	小號(CTR-3050S)	20000	20000	
資本門總計		20000(c)	20000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		60000(e)	63090(f)	%105 (總經費執行率 f/e%)

(二) 106 會計年度 (106 年 1 月至 7 月)

子計畫名稱：涵養氣質人文藝術深耕計畫				
經常門項目名稱		預算金額	執行金額	備註
1	指導費	4000	4000	
2	全民健保補充保費	76	76	
3	租車費	8000	8000	
4	物品費	3000	3500	
5	設備維護費	4000	4000	
6	雜支	924	924	
經常門總計		20000(a)	20500(b)	103% (經費執行率 b/a%)
資本門項目名稱		預算金額	執行金額	
1	圖書	10000	10000	
2	次中音薩克斯風 (T519)	20000	20000	
資本門總計		30000(c)	30000(d)	100% (經費執行率 d/c%)
總經費		50000(e)	50500(f)	101% (總經費執行率 f/e%)

五、執行成果（含照片）



參與 105 學年度女聲合唱縣賽獲全國賽



至文化局參與青年書展



至烏克麗麗公園表演



參與 2017 聯合豐年祭大會舞徵選獲佳作



至文創園區表演



2017 聯合豐年祭大會舞教學狀況

六、檢討與建議：活動時間集中於 12 月及 4 月，應注意時間規劃，避免學生因學習時間過於接近，而失去學習效果。研習時間、次數及師資受限，另一特色團隊只能下學期進行。

